



COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU

XI CONGRESO NACIONAL DE ARQUITECTOS REGLAMENTO

CAPITULO I: DEL REGLAMENTO

Artículo 1.- Objeto del Reglamento

El presente Reglamento tiene por objeto regular el desarrollo del XI Congreso Nacional de Arquitectos convocado por el Consejo Nacional del CAP, que se realizará en la ciudad de Huancayo del 16 al 18 de setiembre 2009.

Artículo 2.- Alcance del Reglamento

Todos los miembros de la Orden que participen en el XI Congreso Nacional de Arquitectos deben sujetar sus intervenciones, en cualquiera de las modalidades o estructuración establecidas, de acuerdo a lo dispuesto en el presente Reglamento para cada caso.

Artículo 3.- Responsabilidad sobre el Reglamento

El presente Reglamento ha sido elaborado por la Comisión de Dirección del Congreso, responsable de su contenido. Cualquier consulta sobre las disposiciones que contiene serán dirigidas a la Comisión para la absolución pertinente.

CAPITULO II: DEL CONGRESO

Artículo 4.- Objetivo del Congreso

El objetivo general del XI Congreso Nacional de Arquitectos es constituirse en el espacio institucional – gremial de reflexión y propuestas sobre el tema central y los temas específicos que se han planteado desarrollar, teniendo en consideración el Ideario y la Convocatoria que se han definido como pautas básicas orientadoras del Congreso, y que forman parte de este Reglamento.

Es objetivo adicional y/o complementario, motivar o incentivar a los profesionales Arquitectos para que participen en las diferentes áreas del Campo Profesional, que ahora se encuentra legalmente definido, en las que pueden intervenir en forma exclusiva o compartida, según los casos, y en diferentes modalidades y actividades.

Artículo 5.- Temario del Congreso

De conformidad con lo expuesto en el Ideario, se ha decidido como tema central del XI Congreso Nacional de Arquitectos: “**Ciudad y Espacios Públicos en el Contexto Contemporáneo**”, denominación propuesta por el Comité Organizador de la Regional Junín, Sede anfitrión, y se han establecido los siguientes tres (3) temas específicos, con los respectivos subtemas:

TEMA 1: PLANIFICACIÓN DE LA CIUDAD: MODELOS DE DESARROLLO

- a) Legislación urbana; en particular de los Planes urbanos y de los Espacios Públicos.
- b) Metabolismo urbano – Ente viviente; Servicios
- c) Ciudad – Medio racionalizado; Ecología urbana
- d) Socio economía urbana; Plusvalía
- e) Responsabilidad de las Empresas y la ciudadanía con la Ciudad.

TEMA 2: EL ESPACIO URBANO: DEL DISEÑO DE LO TANGIBLE A LO INTANGIBLE

- a) Modelos de intervenciones urbanas; Renovación, Reurbanización; Equipamiento urbano.
- b) Estrategias proyectuales en el espacio público
- c) Dialéctica urbana: espacios públicos y espacios privados.
- d) Tecnologías y herramientas para la construcción del espacio público
- e) El ser humano: principio y fin de la Ciudad y la Arquitectura.

TEMA 3: LA GESTIÓN DE LA CIUDAD: ENTRE LA COMPETITIVIDAD Y LA SOSTENIBILIDAD

- a) El Arquitecto en la Gestión Urbana
- b) Modelos de Gestión para procesos de Desarrollo Urbano Sostenible
- c) Modelos de ciudad competitiva.
- d) La diversidad geográfica y cultural en las ciudades: una limitación o una posibilidad
- e) Integración SIG y modelos de alta definición para información y la toma de decisiones.

Artículo 6.- Organización del Congreso

De conformidad con lo establecido en el X Congreso Nacional de Arquitectos realizado en la ciudad de Arequipa año 2007, el XI Congreso Nacional se realizará en la ciudad de Huancayo, por lo que corresponde a la Regional Junín ser la Sede del CAP anfitriona del Evento y participar en su organización y desarrollo con la orientación de la Comisión de Dirección del Congreso.

La Comisión de Dirección del Congreso está conformada por:

- Presidente: Arq. Martín Javier Sota Nadal – Decano Nacional
Vicepresidente: Arq. Carlos Enrique Fabián Chale – Decano Regional Junín
Secretario: Arq. Hernán Elguera Chumpitazi – Director de Asuntos Políticos Administrativos
Vocales: Arq. Ciro Rojas Tupayachi – Decano Regional Arequipa
Arq. Wilar Hinojosa Valencia – Decano Regional Cusco

El Comité Organizador está conformado por:

- Presidente: Arq. Carlos Enrique Fabián Chale
Coordinador General: Arq. Ricardo Cebrián Mayco
Sub – Coordinador: Arq. Mercedes Galarza López
Publicista: Lic. Katy Carmen Rojas Cajahuanca
Economía y Finanzas: Arq. Carmen Winches Aylas

El Comité organizador conformará los subcomités que considere necesarios para cubrir los diversos aspectos técnicos, de logística, administrativos y colaterales que se requieran para la mejor organización y desarrollo del evento institucional.

Artículo 7: Atribuciones de los Miembros de la Comisión de Dirección del Congreso

7.1 Del Presidente:

- Ejercer la representación y actuar en nombre del XI Congreso Nacional de Arquitectos.
- Convocar y presidir las sesiones plenarias y someter a consideración del Congreso los temas incluidos en el Orden del Día.
- Someter a aprobación del Congreso en sesión Plenaria los acuerdos adoptados en las Comisiones de Trabajo y anunciar los resultados, conclusiones y recomendaciones en cada uno de los temas debatidos.
- Cumplir y hacer cumplir el Reglamento y adoptar las medidas necesarias para el eficiente funcionamiento del Congreso.

7.2 Del Vicepresidente:

- Representar y/o sustituir al Presidente, a su solicitud, en toda acción relacionada al Congreso.

7.3 Del Secretario:

- Colaborar con el Presidente en todas las tareas relativas a la realización del Congreso y suscribir con el Presidente, todos los documentos oficiales, refrendándolos con su firma.
- Supervisar la preparación y transcripción del Orden del Día y Actas de sesiones realizadas, y su distribución entre los asistentes.

7.4 De los Vocales:

- Supervisar el trabajo del Comité Organizador y Subcomités y de las Mesas de Trabajo.
- Colaborar con la Presidencia en la organización y desarrollo del Congreso.
- Actual como Moderador en la Mesa Directiva durante las sesiones plenarias.

Artículo 8.- Atribuciones del Comité Organizador

El Comité Organizador del XI Congreso Nacional de Arquitectos, es el encargado directo de organizar el desarrollo del evento teniendo en cuenta el Ideario, Convocatoria y el contenido del presente Reglamento, y los lineamientos establecidos por la Comisión de Dirección del Congreso.

Siendo la sede del Congreso la ciudad de Huancayo corresponde conformar el Comité Organizador con los Miembros de la Orden inscritos en la Regional Junín.

El Comité Organizador podrá conformar los subcomités que considere necesarios para realizar la mejor labor en el encargo recibido.

Artículo 9.- Participantes

Podrán participar en el XI Congreso los Miembros de la Orden, arquitectos colegiados y habilitados inscritos quienes se constituirán en Miembros del Congreso de acuerdo a la siguiente estructuración:

• **Miembro Titular Ponente:**

Los que presenten una ponencia, que se encargará de exponer. Podrán asistir a los actos, sesiones y reuniones, tomar parte de los mismos con derecho a voz y a voto, según las pautas para cada caso establecidas en este mismo Reglamento.

Recibirán toda la documentación impresa del Congreso.

• **Miembro Titular:**

Los que sin presentar ponencia participen en el debate y conclusiones sobre un tema del Congreso, en la Mesa de Trabajo correspondiente donde se verán las ponencias sobre ese tema.

Podrán asistir a los actos, sesiones y reuniones, tomar parte de los mismos con derecho a voz y a voto, según las pautas para cada caso establecidas en este mismo Reglamento.

Recibirán toda la documentación impresa del Congreso.

• **Miembro Adherente:**

Los que sin presentar ponencia ni participan en las Mesas de Trabajo, asistan en la Reuniones Plenarias y participen en calidad de observadores, con voz pero sin voto.

Recibirán toda la documentación impresa del Congreso.

Podrá asistir también al Congreso, en calidad de **Observadores**, sin voz y sin voto, los Egresados y Bachilleres de Arquitectura. Podrán asistir a los debates de las Mesas de Trabajo y a las Sesiones Plenarias. Teniendo en cuenta las inscripciones previstas de Miembros de la Orden, el Comité Organizador debe prever los cupos máximos de Observadores.

Podrán asistir también al Congreso, en calidad de **Estudiantes observadores**, sin voz y sin voto, los Estudiantes de Arquitectura debidamente acreditados por las Facultades o Escuelas en las que cursan estudios.

Miembros de la Orden, el Comité Organizador debe prever los cupos máximos de Estudiantes Observadores.

Artículo 10.- Inscripciones

Para ser Miembro del Congreso se debe solicitar la inscripción respectiva al Comité Organizador (Formato adjunto) a través de las Regionales y Zonales del CAP hasta el día 31 de agosto, para que las unidades descentralizadas envíen a la Regional Junín los formatos de inscripción.

Con posterioridad a esa fecha se podrán recibir inscripciones hasta el día anterior al inicio del Congreso, en la Regional Junín.

Para presentar el formato de inscripción se requiere efectuar el pago de la cuota de inscripción correspondiente.

Artículo 11- Cuota de inscripción

Para Miembros Titulares Ponentes	S/. 200.00
Para Miembros Titulares	S/. 250.00
Para Miembros Adherentes	S/. 250.00
Para Observadores Egresados y Bachilleres de Arquitectura	S/. 160.00
Para Observadores Estudiantes de Arquitectura	S/. 100.00

Las cuotas de inscripción dan derechos, además de los expuestos para cada uno de los Miembros del Congreso según estructuración establecida en el artículo 9 de este Reglamento, a:

- según condición del Miembro. Credencial,
- participación, según estructuración establecida. Certificado de
- por los 3 días Coffee break
- clausura Cena de
- impresas Separatas

Los Observadores y Estudiantes observadores tendrán derecho a:

- acuerdo a la condición del asistente. Credencial de
- Asistencia Certificado de
- por los 3 días Coffee break

Artículo 12.- Ponencias

Cada Miembro Titular Ponente podrá presentar sólo una Ponencia, relacionada con el tema central del Congreso, o con alguno de los tres (3) temas específicos, o con alguno de los subtemas.

Las Ponencias que se presenten al Congreso deberán ceñirse a la temática señalada y deberán considerar también lo contenido en el Ideario y la Convocatoria del Congreso y lo establecido en este Reglamento.

Las Ponencias serán presentadas a título personal, individual, por cada Miembro de la Orden, pudiendo presentarse en equipo de hasta un máximo tres (3) Miembros Titulares Ponentes, estableciéndose quien hará la exposición ante la Mesa de Trabajo.

Se propiciará también la presentación de Ponencias por parte de los Consejos Regionales o Zonales del CAP, dentro de los alcances expuestos en este artículo, en cuyo caso todos los Miembros conformantes del Consejo se considerarán Miembros Titulares Ponentes y la exposición de la Ponencia ante la Mesa de Trabajo correspondientes estará a cargo del Decano Regional respectivo o de quien él designe.

En las Mesas de Trabajo – Comisiones de Trabajo – por cada uno de los tres (3) Temas específicos establecidos en el Temario, se podrán presentar y debatir mociones por parte de los Miembros participantes en esa Mesa de Trabajo siempre que sean relativas a las Ponencias presentadas y expuestas ante ellos.

En caso de presentarse Ponencias sobre el Tema Central “**Ciudad y Espacios Públicos en el contexto contemporáneo**” en cantidad que amerite una cuarta Mesa de Trabajo el Comité Organizador conjuntamente con el subcomité Evaluador de Ponencias tomarán la decisión que corresponda.

Artículo 13.- Presentación de las Ponencias

Las Ponencias serán presentadas mecanografiadas e impresas en papel Bond A-4 blanco, a doble espacio, con letra arial número 12, con un máximo de 10 páginas, debiendo incluir un resumen de máximo 2 páginas. Junto con la entrega del documento impreso por duplicado, se entregará el archivo digital correspondiente en Word 2003.

Se admitirán todas las Ponencias que, de acuerdo al Reglamento, presenten los participantes.

Las Ponencias se recibirán en la sedes de las Regionales y Zonales del CAP hasta el día 14 de agosto 2009, para su envío a la Regional Junín hasta el día 21 de agosto 2009, fecha límite de entrega de Ponencias en la Sede del Congreso para que el Sub Comité evaluador de Ponencias pueda realizar su labor previa y la reproducción de las mismas. Las Ponencias serán presentadas junto con el formato de presentación que se adjunta a este Reglamento.

CAPITULO III: FUNCIONAMIENTO DEL CONGRESO

Artículo 14.- Dirección del Funcionamiento del Congreso

La Dirección General del funcionamiento del Congreso está a cargo de la Comisión de Dirección del Congreso, la misma que se desempeñará como la **Mesa Directiva** del Congreso.

Tendrá a su cargo el desarrollo de todas las reuniones denominadas Sesiones Plenarias y la Sesión preparatoria.

El conjunto de los Miembros de la Orden inscritos y registrados en el Congreso y reunidos en las Sesiones Plenarias establecidas, constituye la máxima instancia de toma de decisiones del Congreso.

Artículo 15.- Sesión Preparatoria

Luego del proceso de inscripciones, registro y entrega de credenciales a los miembros titulares del Congreso, el Presidente de la Mesa Directiva convocará a la Sesión Preparatoria, en la mañana de la primera fecha, con la finalidad de revisar y definir las

Comisiones de Trabajo que por temas se deben haber conformado durante la inscripción y registro, con la orientación del Subcomité Evaluador de Ponencias y el Comité Organizador, para que cada Comisión que se constituirá en **Mesa de Trabajo** tenga un número de participantes adecuado.

Se revisará y definirá también los cargos Directivos de cada una de las tres (3) Mesas de Trabajo, una por cada tema específico, y eventualmente una cuarta para tratar el Tema Central, según se ha señalado anteriormente.

Artículo 16.- Comisiones de Trabajo – Mesa de Trabajo.

Por cada uno de los tres (3) temas específicos del Congreso, se conformará una Comisión – Mesa de Trabajo que evaluará y debatirá las Ponencias presentadas en el tema correspondiente.

La conducción de cada Mesa de Trabajo está a cargo de un Director – Moderador. Cada Mesa de Trabajo tendrá también un Secretario y un Relator.

Artículo 17.- Sesiones Plenarias

El Congreso tendrá las siguientes Sesiones Plenarias:

17.1 Sesión Plenaria inaugural: acto solemne e inicio del Congreso y presentación resumida de las Ponencias presentadas.

17.2 Sesión Plenaria de Conclusiones y Clausura: en la que se expondrán las conclusiones de los tres temas específicos acordadas, por mayoría simple – consenso – en cada Mesa de Trabajo para su debate y redacción final, y la aprobación correspondiente, por mayoría simple de los Miembros Titulares presentes.

Se levantará el acta del Congreso donde, constatarán los acuerdos de la Sesión.

En las Sesiones Plenarias actuará como Moderador uno de los Vocales de la Mesa Directiva.

Artículo 18.- Funcionamiento de las Mesas de Trabajo

El segundo día del Congreso estará dedicado a debatir las Ponencias presentadas en cada tema, labor a cargo de la respectiva Mesa de Trabajo con la conducción del Director – Moderador y el secretariado del Secretario de la Comisión – Mesa de Trabajo.

Al término de las sesiones de la Mesa de Trabajo el Secretario levantará el acta con las conclusiones a que se hubieran llegado, y las entregará al Secretario de la Mesa Directiva del Congreso para su procesamiento administrativo.

Las conclusiones de cada Mesa de Trabajo serán presentadas al Congreso en la Sesión Plenaria de Conclusiones y clausura, por medio del Relator respectivo.

Los Miembros inscritos y acreditados en una Comisión – Mesa de Trabajo como Miembros Titulares no podrán abandonar las sesiones de trabajo antes de concluidos los debates y emitidas las conclusiones.

Las conclusiones se obtendrán por votación, pudiendo ser aprobadas por unanimidad o por mayoría simple – consenso.

Artículo 19.- Acta del Congreso

El acta final del Congreso, redactada por el Secretario de la Mesa Directiva incluirá:

- La relación de todos los inscritos participantes en el Congreso.
- Breve descripción de los actos y acontecimientos desarrollados durante los tres días del Congreso en las diferentes sesiones de trabajo.
- Los acuerdos, declaraciones, recomendaciones y conclusiones adoptadas por las Mesas de Trabajo que se presenten a la Sesión Plenaria de Conclusiones.

- Las conclusiones del Congreso.

CAPITULO IV: PUBLICACIONES

Artículo 20.- El Comité Organizador entregará a todos los participantes, al inicio del Congreso, la publicación completa de las Ponencias presentadas.

Artículo 21.- Se publicará diariamente la información relevante del Congreso para ser distribuido a todos los participantes.

Artículo 22.- Las conclusiones y recomendaciones del Congreso serán publicados y distribuidos en un plazo no mayor de 30 días útiles.

Artículo 23.- El CAP se reserva el derecho de edición de los trabajos presentados.

Huancayo, Mayo 2009

**LA COMISIÓN DE DIRECCIÓN
DEL CONGRESO**